

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	Cuota (5)
FECHA:	25 de mayo de 2026
CONTRATO N°:	4164.010.26.1.0525 de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Katlin Tatiana Suárez Carvajal
CÉDULA:	66.991.942
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaría de Bienestar Social, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de atenciones integrales y diferenciales para la primera infancia en Santiago de Cali.

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

1.1. Participé en el desarrollo de las mesas técnicas con la corporación INSTIGLIO en ejecución de la consultoría y memorando de entendimiento para la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

3. Apoyar la elaboración y solicitud de documentos en el marco de los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales llevados a cabo en la ejecución de los contratos y convenios de la secretaría de bienestar social.

3.1. Apoyé con la elaboración del balance de ejecución hasta el mes de marzo de 2026 del convenio No. 4146.010.27.1.032-2025 para el documento de solicitud de cesión de contrato de la Fundación Caleñitos.

3.2. Apoyé con la elaboración del balance de ejecución hasta el mes de abril de 2026 del convenio No. 4146.010.27.1.032-2025 para el documento de solicitud de cesión de contrato de la Fundación Caleñitos.

4. Ejecutar las actividades de apoyo a la supervisión que sean designadas.

4.1. Ajusté el acta de legalización de la cuenta para el convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de alistamiento y enero de 2026 para dar trámite al pago de la cuota 1.

4.2. Ajusté el acta de legalización de la cuenta para el convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de febrero de 2026 para dar trámite al pago de la cuota 2.

4.3. Di trámite a la cuenta No. 1 del convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de alistamiento y enero.

4.4. Di trámite a la cuenta No. 2 del convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de febrero.

4.5. Ajusté el acta de legalización de la cuenta para el convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de marzo de 2026 para dar trámite al pago de la cuota 3.

4.6. Di trámite a la cuenta No. 3 del convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de marzo.

4.7. Elaboré el acta de legalización de la cuenta para el convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de abril de 2026 para dar trámite al pago de la cuota 4.

4.8. Ajusté las actas de legalización de enero a marzo de 2026 y el acta de presupuesto del convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo", integrando el recaudo por las tasas compensatorias.

4.9. Di trámite a la cuenta No. 4 del convenio 4146.010.27.1.032-2025 operador Fundación Los Caleñitos "Gladys Candelo" correspondiente a lo ejecutado por el periodo de abril.

4.10. Remití solicitud para elaboración de un nuevo RPC del convenio 4146.010.27.1.032-2025 por cesión de contrato al Operador Fundacoba.

6. Planear las actividades y participar de las reuniones, eventos, socializaciones relacionadas con el objeto contractual, según responsabilidades asignadas, en el marco de la política de estado de cero a siempre.

6.1. Participé de la reunión de seguimiento y fortalecimiento de procesos desarrollados por el Equipo Financiero.

6.2. Participé de la socialización informes de supervisión en atención a acciones de mejora presentadas en las auditorías de entes de control.

6.3. Participé de la reunión virtual con el operador Talentos del Pacífico para revisión de la canasta para el periodo de agosto a diciembre de 2026.

6.4. Participé de la reunión de equipo financiero para revisión y balance de la ejecución de los contratos y convenio con operadores

6.5. Participé de la reunión virtual para revisión de los informes y actas de legalización del operador Fundación Los Caleñitos con los cuales se da trámite a las cuentas de pago.

6.6. Participé de la reunión para revisión de la cuenta número 4 periodo de abril del operador Fundación Los Caleñitos.

6.7. Participé de la reunión capacitación cuentas de cobro # 5 de la Subsecretaría de la Primera Infancia.

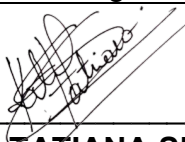
6.8. Participé de la reunión virtual para Socialización Lineamientos Política de Seguridad del Distrito de Cali.

8. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

8.1. Atendí solicitud de Gestión Documental remitiendo los informes de supervisión, la factura, oficio de causación y certificación parafiscales del contrato 4146.010.26.1.1908-2024 operador Coomacovalle.

8.2. Atendí solicitud de Gestión Documental remitiendo las actas de liquidación de los contratos 4146.010.26.1.1906-2024, 4146.010.26.1.1907-2024, 4146.010.26.1.1908-2024 y 4146.010.26.1.1909-2024 operadores Fundacoba, Arango y Cuero, Coomacovalle y Talentos del Pacífico.

8.3. Tramité Orfeo para la contabilización de las cuentas de los operadores Fundacoba, Caleñitos, Fundación Talentos del Pacífico y Cooperativa Multiactiva de Madres Comunitarias del Valle – Coomacovalle correspondiente al contrato de vigencia futura 2025.



KATLIN TATIANA SUÁREZ CARVAJAL
CC No. 66.991.942 DE CALI